

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА №14 Г.ДОНЕЦКА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 14 Г.ДОНЕЦКА» (далее - Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в ГБУ «ЦГБ №14 Г.ДОНЕЦКА» (далее - Учреждение).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение, снижению коррупционных рисков;
- созданию системы мониторинга и информирования работников Учреждения по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Цели Комиссии:

- недопущение в Учреждении возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении;
- участие в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими лицами;

Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества,

организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане;

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Донецкой Народной Республики, настоящим положением, локальными актами.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для достижения стоящих перед ней целей:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, и других участников рабочего процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок образования и работы Комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим органом, который образован для реализации целей и задач, указанных в разделах 1 и 2 настоящего Положения.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. Комиссия создается приказом главного врача. Состав Комиссии формируется приказом главного врача. Комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. На период временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии, по назначению председателя или заместителя председателя Комиссии.

3.4. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности указанных лиц присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.7. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.8. При равенстве числа голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

3.9. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.10. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

3.11. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии.

3.12. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, учет поступивших докладных записок, доведение копий протоколов заседаний Комиссии до ее состава, а также выполняет иные поручения председателя Комиссии.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- координирует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;
- организует работу по разъяснению работникам Учреждения основных положений действующего законодательства в области противодействия коррупции;
- рассматривает предложения структурных подразделений Учреждения о мерах по противодействию коррупции;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

5. Взаимодействие

5.1. Председатель, заместитель председателя, члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;
- с работниками Учреждения и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются приказом главного врача Учреждения.